

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ №7
Кузнецова Н.А.
«01» сентября 2017 года

Устав Школьной службы примирения

1. Общие положения

Школьная служба примирения (ШСП) - добровольная общественная организация подростков.

Служба создается и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», положением о Школьной Службе Примирения.

2. Цели и задачи

1. Ведущая цель: социализация обучающихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры)

2. Приоритетные задачи:

- Создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов

- Самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы

- Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;

- Ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

3. Девиз, символы, принципы деятельности Службы примирения

1. Девиз - «от конфликта к примирению!»

2. Символ службы - пожатие рук

3. Основные принципы деятельности:

- Принцип добровольности

- Принцип конфиденциальности

- Принцип нейтральности

4. Условия и порядок приёма в детскую школьную службу примирения

Членами службы являются учащиеся 8-11 классов МБОУ СОШ №7 г.Заринска, педагог-психолог, учителя (по согласованию).

5. Положение о взрослых членах службы

1. Взрослые в детской службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.

4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

6. Детская служба примирения способствует:

- поддержке социально значимых инициатив подростков.

7. Функции и полномочия службы примирения:

- организаторская;

- представительская;

- информационно-пропагандистская;

- методическая.

В пределах этих функций детская служба имеет следующие полномочия:

- представлять службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;

- планировать и проводить примирительные встречи;

- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;

- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности службу примирения.

8. Права и обязанности членов Школьной службы примирения:

1. Член службы примирения имеет право:

- членом службы примирения может стать любой учащийся 8 – 11 классов школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе школьного пресс-центра;
- приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- На защиту своих прав и интересов.

2. Член службы примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности школьной службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

9. Заключительные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения

2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.